

## **SOCIALINIO UGDYMO MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ R PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. VERTINIMO TIKSLAI**

- 1.1 Nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos).
- 1.2 Palaikyti mokymąsi ir teikti grįžtamąjį ryšį mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) proceso kokybę.
- 1.3 Apibendrinti, susumuoti atskiro mokymosi laikotarpio (baigiant pusmetį, mokslo metus) ar mokymosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą rezultatus bei juos sertifikuoti.
- 1.4 Vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus.

### **II. VERTINIMO PRINCIPAI**

- 2.1 Tikslingumas – vertinimo metodai atitinka mokymo(si) turinį.
- 2.2 Atvirumas ir skaidrumas – mokiniams žinomos (į)vertinimo procedūros, vertinimo formos ir vertinimo kriterijai.
- 2.3 Objektivumas – siekiama kuo didesnio vertinimo patikimumo, remiamasi pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose pateiktais apibendrintais kokybiniais mokinių žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimo aprašais.
- 2.4 Informatyvumas – vertinimo informacija aiški, išsami, savalaikė.
- 2.5 Aiškumas – vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais.

### **III. VERTINIMO BŪDAI**

3.1 Socialinių mokslų ugdymo procese taikomi vertinimo būdai - formalusis (vertinama pažymiais) ir neformalusis (žodžiu ir raštu). Mokinių vertinimas susideda iš kaupiamojo pažymio ir diagnostinio įvertinimo (kontroliniai, savarankiški darbai)

3.2 **Formalusis vertinimas.** Mokinys vertinamas pažymiu už:

- 3.2.1 Kontroliniai darbai. Kontrolinis darbas skiriamas baigiant skyrių. Jis trunka 30 - 45 min. Kontrolinio darbo užduotys diferencijuojamos: į lengvesnes, sunkesnes. Kontrolinį darbą sudaro atviri ir uždari klausimai, istorinės - loginės užduotys, teorinėms bei praktinėms dalyko žinioms, įgūdžiams ir gebėjimams patikrinti. Klausimų ir užduočių skaičius dažniausiai parenkamas laisvai, atsižvelgiant į klasės mokinių pasiruošimą, jų įgūdžius, darbo atlikimo tempą ar trukmę ir t. t. Kiekviena kontrolinio darbo užduotis turi nurodytą galimą maksimalų taškų skaičių. Mokinys negali perrašyti kontrolinio darbo norėdamas pagerinti gautą pažymį.
- 3.2.2 Apklausa žodžiu ir raštu (iš vienos arba kelių temų). Apklausa raštu arba žodžiu skiriama iš vieno skyrelio ar temos. Ji trunka 10 - 20 min. Tikrinamos mokinių žinios ir gebėjimai, tikrinami praktinio pritaikymo įgūdžiai. Taikomas kaupiamasis vertinimas arba vertinama kriteriniu vertinimu įrašant pažymį į dienyną (priklausomai nuo darbo apimties ir sudėtingumo)
- 3.2.3 Darbas pratybų sąsiuvinuose ir užrašuose. Vertinamos mokinių gebėjimas mokytis ir pritaikyti įgytas žinias, problemų sprendimas, komunikavimas. Užduotys sąsiuvinyje ar pratybose gali būti atliekamos klasėje per pamoką, gali būti skiriamos namų darbams. Kokias ir kiek užduočių atlikti sprendžia mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių turimas žinias ir gebėjimus. Jei mokinys nori gauti papildomą pažymį, jis gali savarankiškai atlikti daugiau užduočių nei paskyrė mokytojas ir atsiskaityti papildomam pažymiui. Taikomas kaupiamasis vertinimas.
- 3.2.4 Savarankiškus darbus. Darbas raštu, kurio trukmė neribojama. Jo metu mokiniai atlieka mokytojo pateiktas užduotis iš jau išmoktų temų ar naujai išdėstytos temos. Priklausomai nuo temos sudėtingumo gali būti leidžiama naudotis vadovėliu ar kita informacine medžiaga. Vertinama pagal susitarimą: gali būti iš karto rašomas pažymys (sudėtingesnė tema, reikalaujanti daugiau gebėjimų ir žinių) arba gali būti taikomas kaupiamasis vertinimas

- 3.2.5 Trumpalaikiai projektiniai darbai. Parengiami iš vienos arba kelių temų, bet gali būti integruoti. Apie projektinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Trumpalaikį projektinį darbą, priklausomai nuo temos, gali atlikti vienas mokinytis arba grupėse po 2 - 4 mokinius. Vertinama kriteriniu vertinimu įrašant pažymį į dienyną.
- 3.2.6 Namų darbai. Mokinių namų darbų tikrinimas vyksta kiekvieną pamoką. Priklausomai nuo atlikimo kokybės mokinytis renka plusus/minusus kaupiamojoje sistemoje. Vertinant mokinio daromą pažangą, akcentuojamas formuojamasis vertinimas.
- 3.2.7 Ilgalaikiai namų darbai. Parengiami iš vienos arba kelių temų, bet gali būti integruoti. Apie ilgalaikį namų darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Ilgalaikiam namų darbui atlikti skiriama 2-4 savaitės, priklausomai nuo temos, gali atlikti vienas mokinytis arba grupėse po 2 - 4 mokinius. Vertinama kriteriniu vertinimu įrašant pažymį į dienyną.
- 3.2.8 Kaupiamasis vertinimas. Pagal susitarimą su mokytoju per pusmetį mokiniai vertinami kaupiamuoju pažymiu, kuris susideda iš aktyvumo klasės veiklose, namų darbų atlikimo bei rodomos iniciatyvos.
- 3.2.9 Dalyvavimą olimpiadose, konkursuose. Už dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, konferencijose, projektinių darbų rengimą, rašomi kaupiamieji balai, pažymys – 10, rašomas pasirodžius gerai arba labai gerai.
- 3.2.10 Apibendrinamuosius pusmečio kontrolinius darbus (7-8 kl. ir I- IV gimnazijos klasės). Mokiniai rašo atsiskaitomąjį darbą iš plačios apimties kurso, kuris apibendrina per pusmetį einamas temas.
- 3.2.11 Kūrybinis/tiriamasis ilgalaikis projektas (I - III gimnazijos klasės). Mokslo metų pradžioje mokiniai turi galimybę pasirinkti mokytojo siūlomą ilgalaikio tyrimo temą. Mokiniai mokslo metų eigoje atlieka tiriamąjį darbą, kurį birželio mėnesį pristato bendruomenei. Už šį darbą į dienyną įrašomi du pažymiai – vienas darbo vadovo, o kitas vertinimo komisijos.

3.3 **Neformalusis vertinimas** (formuojamasis) – nesiejamas su pažymiu. Mokinio veikla vertinama komentaru žodžiu kiekvieną pamoką reflektuojant, papildant ir taisant atsakymus, atliktus darbus. Komentarai raštu rašomi pagal galimybes ir poreikius, nurodant sėkmes ir nesėkmes, geresnio rezultato siekimo galimybes.

#### **IV. BENDROSIOS VERTINIMO NUOSTATOS**

4.1 Su dalyko vertinimo formomis ir kriterijais kiekvienas mokytojas supažindina mokinius per pirmąsias dalyko pamokas rugsėjo mėnesį. Diagnostinio vertinimo formas ir būdus (kontrolinius, praktinius ir kitus darbus) mokytojai nurodo savo dalyko ilgalaikiuose planuose.

4.2 Vertinami bendrieji mokinių gebėjimai (žinios ir supratimas), praktiniai gebėjimai. Istorijos, ekonomikos, geografijos pamokose taikoma 10 balų vertinimo sistema, pilietiškumo pagrindai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

4.3 Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pasiekimams vertinti taikoma 10 balų sistema. Pasiekimų įvertinimų balais reikšmės: 10 – puikiai, 9 – labai gerai, 8 – gerai, 7 – pakankamai gerai, 6 – patenkinamai, 5 – pakankamai patenkinamai, 4 – silpnai, 3 – labai silpnai, 2 – blogai, 1 – labai blogai.

4.4 Atsiskaitomieji darbai susideda iš klausimų ir užduočių, kurie, priklausomai nuo sudėtingumo, vertinami taškais. Taškai konvertuojami į pažymį pasitelkiant formulę: surinktas taškų skaičius dauginamas iš 10 ir dalinamas iš maksimalaus taškų skaičiaus. Kūrybiniai darbai vertinami pagal iš anksto mokytojo parengtus kriterijus.

4.5 Mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimas vykdomas reguliariai, priklausomai nuo savaitinių pamokų skaičiaus: pusmečio minimalus pažymių kiekis turi atitikti formulę  $2n+1$  ( $n$  – pamokų skaičius per savaitę).

4.6 Kiekvieno pusmečio pabaigoje mokytojas organizuoja mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos įsivertinimą (refleksiją).

### ISTORIJOS PAŽYMIO APRAŠAS

Balai	Mokinio gebėjimų ir žinių pasiekimų lygis	Kaip moksleivis parodo savo gebėjimus ir žinias ( rodikliai)
1-2	Gebėjimų ir žinių, leidžiančių tikėtis, kad moksleivis sieks savo koncentro pasiekimų patenkinamo lygio, nėra.	1. Žinios apie reiškinius labai pavienės. 2. Istorijos sąvokas naudoja netikslingai. 3. Visiškai nesugeba atsakyti į svarbiausius klausimus, neturi elementariausių įgūdžių. 5. Neatsakinėja į kontrolinio darbo klausimus.

3	Artėja prie savo koncentro pasiekimų patenkinamo lygio, bet jo dar nesiekia.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turi pavienių žinių apie reiškinius ir įvykius ir vietas.</li> <li>2. Šaltiniuose randa konkrečius faktus.</li> <li>3. Sąvokas dažniausiai naudoja netikslingai.</li> <li>4. Atkreipia dėmesį į duotų užduočių pavienius klausimus.</li> </ol>
4-6	Gebėjimai ir žinios atitinka savo koncentro pasiekimų patenkinamą lygį.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geba vienu ar dviem sakiniais papasakoti apie įvykius, vietas ir reiškinius.</li> <li>3. Iš dalies gali paaiškinti sąvokų reikšmes.</li> <li>4. Geba pateikti vieną ar dvi įvykio/reiškinio priežastis, apibūdinti vietovės problematiką.</li> <li>5. Naudoja sąvokas tam, kad parodytų istorijos chronologijos žinias.</li> <li>6. Supranta, kad</li> <li>7. Žemėlapyje randa istorinių objektų vietą.</li> <li>8. Gali atsakyti į klausimus apie praeitį nagrinėdamas istorijos šaltinius.</li> <li>9. Atskiria šaltinius, kurie gali būti reikalingi atsakant į klausimą.</li> <li>10. Gali paaiškinti, kad praeitis gali būti pristatoma ir interpretuojama įvairiais būdais ir kaip ji atsispindi šių dienų aktualijose.</li> </ol>
7-8	Gebėjimai ir žinios atitinka savo koncentro pasiekimų pagrindinį lygį.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geba nustatyti ryšius tarp įvykių, reiškinių, nusakyti jų skirtumus ir panašumus.</li> <li>2. Geba pristatyti pagrindinius asmenybės gyvenimo ir veiklos bruožus. Įvardina priežastis ir sąlygas, leidusias išgarsėti istorinei asmenybei.</li> <li>3. Naudoja bendrąsias ir specifines sąvokas pats perteikdamas istoriją.</li> <li>4. Paaiškina daugelį įvykio priežasčių ir parodo ryšius tarp jų. Išskiria reikšmingiausią priežastį.</li> </ol>

		<p>5.Geba grupuoti įvykius chronologine tvarka pagal tai, kada jie vyko / atsirado.</p> <p>6.Supranta, kad būta skirtumų tarp skirtingų laikotarpių praeityje.</p> <p>7.Žemėlapi naudoja, kaip žinių apie gamtos sąlygas ir žmonių veiklą šaltinį, t. y. istorijos žemėlapi (sutartinius ženklus, užrašus) išanalizuoja.</p> <p>8.Gali išskirti ir derinti informaciją iš šaltinių ruošdamas struktūruotą atsakymą. Savarankiškai randa šaltinį ir jį panaudoja atsakydamas į iškeltus klausimus.</p> <p>9.Gali aprašyti ir bandyti paaiškinti skirtingas istorinių įvykių interpretacijas bei interpretacijų priežastis.</p> <p>10.Geba kurti struktūruotą (priežastys, eiga, padariniai) pasakojimą apie praeities įvykius ir reiškinius.</p>
9-10	Gebėjimai ir žinios atitinka savo koncentro pasiekimų aukštesnį lygį.	<p>1.Analizuoja skirtingus įvykius ir reiškinius, procesus.</p> <p>2.Praeities įvykius, reiškinius paaiškina platesniame – vietos ar laiko – kontekste.</p> <p>3.Vertina istorinės asmenybės nuveiktus darbus jo gyvenamojo laiko ir dabarties kontekste.</p> <p>4.Gali paaiškinti bendrųjų ir specifinių istorijos sąvokų kilmę ir kaitą skirtingose istorijos epochose.</p> <p>5. Geba pagrįsti skirtingų praeities laikotarpių ribas. Atskirus įvykius, objektus pagal jų požymius priskiria tiems laikotarpiams.</p> <p>6.Žemėlapi naudoja, kaip priemonę nustatyti įvykių priežastis, kaitą ir pasekmes.</p> <p>7.Geba vertinti žemėlapi kaip šaltinį, liudijantį jo sudarytojo, to meto visuomenės (ar jos dalies) pasaulėžiūrą.</p> <p>8.Gali įvertinti šaltinio patikimumą, kritiškai vertina jo</p>

		<p>teikiamą informaciją.</p> <p>9. Pagal šaltinį gali įvertinti jo autoriaus pažiūras, ideologiją.</p> <p>10. Gali paaiškinti, kodėl ir kaip atsiranda skirtingos praeities įvykių interpretacijos.</p> <p>11. Analizuoja ir paaiškina skirtingas istorinių įvykių interpretacijas.</p> <p>12. Naudoja įvairius būdus ir įvairias priemones pristatydamas struktūruotą pasakojimą apie praeities įvykius ir reiškinius.</p>
--	--	---

### GEOGRAFIJOS PAŽYMIO APRAŠAS

Balai	Mokinio gebėjimų ir žinių pasiekimų lygis	Kaip moksleivis parodo savo gebėjimus ir žinias (rodikliai)
1-2	Gebėjimų ir žinių, leidžiančių tikėtis, kad moksleivis sieks savo koncentro pasiekimų patenkinamo lygio, nėra.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Žinios apie geografinius reiškinius labai pavienės.</li> <li>2. Geografinės sąvokas naudoja netikslingai.</li> <li>3. Visiškai nesugeba atsakyti į svarbiausius klausimus, neturi elementariausių įgūdžių.</li> <li>5. Neatsakinėja į kontrolinio darbo klausimus.</li> </ol>
3	Artėja prie savo koncentro pasiekimų patenkinamo lygio, bet jo dar nesiekia.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turi pavienių žinių apie geografinius reiškinius.</li> <li>2. Žemėlapiuose, piešiniuose, schemose, lentelėse randa konkrečius faktus.</li> <li>3. Geografinės sąvokas dažniausiai naudoja netikslingai.</li> <li>4. Atkreipia dėmesį į duotų užduočių pavienius klausimus.</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turi bendrą supratimą apie geografinius</li> </ol>

4-5	Gebėjimai ir žinios atitinka savo koncentro pasiekimų patenkinamąjį lygį.	<p>reiškinius.</p> <p>2. Sugeba atskirti ir kartais tinkamai naudoti pagrindines geografines sąvokas.</p> <p>3. Nors žinios apie geografinius reiškinius yra fragmentiškos, tačiau geba rasti atsakymus į nesudėtingus klausimus apie geografinius reiškinius, pateikia jų pavyzdžių, kartais pagrindžia savo nuomonę.</p> <p>4. Sugeba naudotis žemėlapiu, paprastomis schemomis, paprastais planais, lentelėmis bando palyginti geografinius reiškinius.</p>
6-7	Gebėjimai ir žinios artėja prie savo koncentro pasiekimų pagrindinio lygio.	<p>1. Turi esminių žinių apie geografinius reiškinius.</p> <p>2. Atkreipia dėmesį į duotų užduočių ypatumus, atlikdamas užduotis naudojami piešiniais, žemėlapiais, juos palygina.</p> <p>3. Į klausimus atsako be klaidų, išmoktos medžiagos esmę supranta, tačiau nesuvokia gilesnių ryšių ir svarbių klausimų skirtingo traktavimo esmės, lengvai naudojami žemėlapiams, žinynams, lentelėms.</p> <p>4. Sugeba rasti atsakymus į klausimus, juos suformuluoti, teikti pavyzdžių, pagrįsti savo nuomonę.</p>
8	Gebėjimai ir žinios atitinka savo koncentro pasiekimų pagrindinį lygį.	<p>1. Sugeba naudotis turimomis žiniomis apie geografinius reiškinius, analizuoja, taiko, nustato ryšius tarp geografinių procesų.</p> <p>2. Sugeba palyginti, atskirti, savarankiškai papildyti ir tinkamai naudoti geografines sąvokas.</p> <p>3. Mokytojui padedant kelia hipotezes, savarankiškai</p>



		ir tikslingai.
9-10	Gebėjimai ir žinios atitinka savo koncentro pasiekimų aukštesnį lygį.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sugeba tikslingai naudotis turimomis žiniomis apie geografinius reiškinius: analizuoja, taiko, derina, nustato ryšius naujose situacijose, sugeba išvelgti gamtos vieningumą.</li> <li>2. Problemoms spręsti pasitelkia kelis reikalingus geografinius reiškinius, atrenka ir įvertina duomenis, kūrybiškai moka pritaikyti geografines žinias integruojant į kitus mokymosi dalykus.</li> <li>3. Lengvai atlieka nestandartines užduotis, gebėjimai ir žinios tvirtesnės, negu reikalauja lygis.</li> </ol>

### **EKONOMIKOS IR VERSLUMO VERTINIMO APRAŠAS**

Balai	Mokinio gebėjimų ir žinių pasiekimų lygis	Kaip moksleivis parodo savo gebėjimus ir žinias (rodikliai)
1-2	Gebėjimų ir žinių, leidžiančių tikėtis, kad moksleivis sieks savo koncentro pasiekimų patenkinamo lygio, nėra.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Žinios apie ekonominius reiškinius labai pavienės.</li> <li>2. Ekonomines sąvokas naudoja netikslingai.</li> <li>3. Visiškai nesugeba atsakyti į svarbiausius klausimus, neturi elementariausių įgūdžių.</li> <li>5. Neatsakinėja į kontrolinio darbo klausimus.</li> </ol>
3	Artėja prie savo koncentro	1. Turi pavienių žinių apie

	<p>pasiekimų patenkinamo lygio, bet jo dar nesiekia.</p>	<p>ekonominius reiškinius.</p> <p>2. Diagramose, schemose, lentelėse randa konkrečius faktus.</p> <p>3. Ekonominės sąvokas dažniausiai naudoja netikslingai.</p> <p>4. Atkreipia dėmesį į duotų užduočių pavienius klausimus.</p>
4-5	<p>Gebėjimai ir žinios atitinka mokinio koncentro pasiekimų patenkinamą lygį.</p>	<p>1. Turi bendrą supratimą apie ekonominius reiškinius.</p> <p>2. Sugeba atskirti ir kartais tinkamai naudoti pagrindines ekonomines sąvokas.</p> <p>3. Nors žinios apie ekonominius reiškinius yra fragmentiškos, tačiau geba rasti atsakymus į nesudėtingus klausimus apie ekonominius reiškinius, pateikia jų pavyzdžių, kartais pagrindžia savo nuomonę.</p> <p>4. Sugeba naudotis paprastomis schemomis, bando palyginti ekonominius reiškinius.</p>
6-7	<p>Gebėjimai ir žinios artėja prie mokinio koncentro pasiekimų pagrindinio lygio.</p>	<p>1. Turi esminių žinių apie ekonominius reiškinius.</p> <p>2. Atkreipia dėmesį į duotų užduočių ypatumus, stebi gautus rezultatus.</p> <p>3. Į klausimus atsako be klaidų,</p>

		<p>išmoktos medžiagos esmę supranta, tačiau nesuvokia gilesnių ryšių ir svarbių klausimų skirtingo traktavimo esmės, lengvai naudojami statistinių duomenų lentelėmis.</p> <p>4. Sugeba rasti atsakymus į klausimus, juos suformuluoti, teikti pavyzdžių, pagrįsti savo nuomonę.</p>
8	Gebėjimai ir žinios atitinka mokinio koncentro pasiekimų	<p>1. Sugeba naudotis turimomis žiniomis apie ekonominius reiškinius, analizuoja, taiko, nustato ryšius tarp ekonominių procesų. 2. Sugeba palyginti, atskirti, savarankiškai papildyti ir tinkamai naudoti ekonomines sąvokas ir dėsnius.</p> <p>3. Mokytojui padedant kelia hipotezes savarankiškai ir tiksliai.</p>
9-10	Gebėjimai ir žinios atitinka mokinio koncentro pasiekimų aukštesnį lygį.	<p>1. Labai gerai atlieka sunkias/sudėtingas užduotis.</p> <p>2. Sugeba tiksliai naudotis turimomis žiniomis apie ekonominius reiškinius: analizuoja, taiko, derina, nustato ryšius naujose situacijose.</p> <p>3. Kelia hipotezes, prognozuoja, vertina, savarankiškai</p>

		atlieka tyrimus, juos planuoja, išsako savo idėjas, savarankiškai daro išvadas. 4. Problemoms spręsti atrenka ir įvertina duomenis, kūrybiškai moka pritaikyti ekonomines žinias integruodamas į kitus mokymosi dalykus. 5. Lengvai atlieka nestandartines užduotis, gebėjimai ir žinios tvirtesnės, negu reikalauja lygis.
--	--	---

## **PILIETIŠKUMO PAGRINDŲ DALYKO VERTINIMAS**

### **I-II GIMNAZIJOS KLASĖSE**

Pilietiškumo pagrindų dalyke taikomi vertinimo būdai - formalusis (vertinama „įskaityta“, „neįskaityta“) ir neformalusis (žodžiu ir raštu). Mokiniai prieš atliekant užduotis supažindinami su vertinimo kriterijais. Mokinių pusmečio minimalus pažymių kiekis turi atitikti formulę  $2n+1$  ( $n$  – pamokų skaičius per savaitę). Vertinami bendrieji mokinių gebėjimai (žinios ir supratimas), praktiniai gebėjimai. Taikoma „įskaityta“, „neįskaityta“. vertinimo sistema. „Neįskaityta“ rašoma už neatliktas užduotis ar nepasiekus patenkinamo lygio.

#### **VERTINIMO PASKIRTIS**

- Formuoti brandžią, pilietišką ir patriotišką asmenybę
- Informuoti mokinį bei jo tėvus apie asmeninę pažangą ir pasiekimus
- Skatinti motyvaciją

#### **VERTINIMO PRINCIPAI**

- Tikslingumas – vertinimo metodai atitinka mokymo(si) turinį.
- Atvirumas ir skaidrumas – mokiniams žinomos (į)vertinimo procedūros, vertinimo formos ir vertinimo kriterijai.

- **Objektyvumas** – siekiama kuo didesnio vertinimo patikimumo, remiamasi pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose pateiktais apibendrintais kokybiniais mokinių žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimo aprašais.
- **Informatyvumas** – vertinimo informacija aiški, išsami, savalaikė.
- **Aiškumas** – vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais.

**I. Formalusis vertinimas.** Mokinys vertinamas už:

- Dalyvavimą įvairiose pilietinėse iniciatyvose;
- Kūrybinę užduotį (individualios ir grupinės);
- Dalyvavimą pamokos diskusijose;
- Informacijos perdavimą iš edukacinių užsiėmimų;
- Projektinę veiklą;

**II. Neformalusis vertinimas** (formuojamasis) – vertinamieji komentarai, pagyrimai ir paskatinimai (žodžiu ir raštu). Tikslas – padėti mokiniui mokytis. Mokytojas stebi mokinio mokymąsi, jį komentuoja ir aptaria su mokiniu. Skatina patį mokinį vertinti savo mokymąsi

**III. Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo formos, už kurias rašoma „įskaityta“, „neįskaityta“:**

**Pusmečio apklausa:** Darbas raštu ne mažesnis kaip 30-45 minučių trukmės, skirtas patikrinti, kaip įvaldyta pusmečio programos dalis. Sudaro uždaro ar atviro tipo klausimai pagal pateiktus šaltinius teorinėms bei praktinėms dalyko žinioms, įgūdžiams ir gebėjimams patikrinti.

**Projektiniai darbai ir kūrybiniai darbai:** Rengiami iš vienos arba kelių temų, bet gali būti integruoti. Trumpalaikį projektą gali atlikti 1 mokinys arba grupelės po 2-4 mokinius.

**Dalyvavimas diskusijoje:** „įskaityta“ rašoma už aktyvų ir kultūringą dalyvavimą diskusijoje, debatuose per pamoką, išpildant mokytojo pateiktus diskutavimo kriterijus.

**Informacijos perdavimą iš edukacinių užsiėmimų:** Mokiniai dalyvavę ekskursijoje ir paruošę pranešimą ir jį pristatę savo klasei ar kitai klasei gauna „įskaityta“.

---